

就业指导中心 2024 年暑假值班安排表

一、值班时间及联系方式

值班时间：每天上午 8:30-11:30，下午 15:00-18:00。

日期	值班人员		联系电话	值班地点	带班领导
7月27日(周六)	吴冠璋	冯小龙	87082450	南绣山 111 室	罗建峰 87082320
7月28日(周日)	吴冠璋	冯小龙	87082450	南绣山 111 室	罗建峰 87082320
7月29日(周一)	冯小龙	张士军	87082202	南绣山二楼教研室	罗建峰 87082320
7月30日(周二)	冯小龙	张士军	87082202	南绣山二楼教研室	罗建峰 87082320
7月31日(周三)	冯小龙	张士军	87082202	南绣山二楼教研室	汪勇攀 87082151
8月1日(周四)	冯小龙	张士军	87082202	南绣山二楼教研室	汪勇攀 87082151
8月2日(周五)	冯小龙	张士军	87082202	南绣山二楼教研室	汪勇攀 87082151
8月3日(周六)	张士军	宋宏伟	87082460	南绣山 110 室	汪勇攀 87082151
8月4日(周日)	张士军	宋宏伟	87082460	南绣山 110 室	汪勇攀 87082151
8月5日(周一)	张士军	宋宏伟	87082460	南绣山 110 室	汪勇攀 87082151
8月6日(周二)	张士军	宋宏伟	87082460	南绣山 110 室	汪勇攀 87082151
8月7日(周三)	张士军	宋宏伟	87082460	南绣山 110 室	汪勇攀 87082151
8月8日(周四)	宋宏伟	李明月	87081151	南绣山 103A 室	汪勇攀 87082151
8月9日(周五)	宋宏伟	李明月	87081151	南绣山 103A 室	汪勇攀 87082151
8月10日(周六)	宋宏伟	李明月	87081151	南绣山 103A 室	汪勇攀 87082151
8月11日(周日)	李明月	王坤	87082202	南绣山二楼教研室	罗建峰 87082320
8月12日(周一)	李明月	王坤	87082202	南绣山二楼教研室	罗建峰 87082320
8月13日(周二)	李明月	王坤	87082202	南绣山二楼教研室	罗建峰 87082320
8月14日(周三)	李明月	王坤	87082202	南绣山二楼教研室	罗建峰 87082320

日期	值班人员		联系电话	值班地点	带班领导
8月15日(周四)	王坤	靳红	87082450	南绣山111室	罗建峰 87082320
8月16日(周五)	王坤	靳红	87082450	南绣山111室	罗建峰 87082320
8月17日(周六)	王坤	靳红	87082450	南绣山111室	罗建峰 87082320
8月18日(周日)	靳红	刘庆麟	87082715	南绣山111室	罗建峰 87082320
8月19日(周一)	靳红	刘庆麟	87082715	南绣山111室	罗建峰 87082320
8月20日(周二)	靳红	刘庆麟	87082715	南绣山111室	罗建峰 87082320
8月21日(周三)	刘庆麟	高子研	87082014	南绣山105室	汪勇攀 87082151
8月22日(周四)	刘庆麟	高子研	87082014	南绣山105室	汪勇攀 87082151
8月23日(周五)	刘庆麟	高子研	87082014	南绣山105室	汪勇攀 87082151
8月24日(周六)	刘庆麟	高子研	87082014	南绣山105室	汪勇攀 87082151
8月25日(周日)	高子研	吴冠璋	87082036	南绣山110室	汪勇攀 87082151
8月26日(周一)	高子研	吴冠璋	87082036	南绣山110室	汪勇攀 87082151
8月27日(周二)	高子研	吴冠璋	87082036	南绣山110室	汪勇攀 87082151
8月28日(周三)	高子研	吴冠璋	87082036	南绣山110室	汪勇攀 87082151
8月29日(周四)	吴冠璋	高思勤	87082450	南绣山111室	汪勇攀 87082151
8月30日(周五)	吴冠璋	高思勤	87082450	南绣山111室	罗建峰 87082320
8月31日(周六)	吴冠璋	高思勤	87082450	南绣山111室	罗建峰 87082320
9月1日(周日)	高思勤	冯小龙	87082460	南绣山110室	罗建峰 87082320
9月2日(周一)	高思勤	冯小龙	87082460	南绣山110室	罗建峰 87082320
9月3日(周二)	高思勤	冯小龙	87082460	南绣山110室	罗建峰 87082320
9月4日(周三)	高思勤	冯小龙	87082460	南绣山110室	罗建峰 87082320
9月5日(周四)	高思勤	冯小龙	87082460	南绣山110室	罗建峰 87082320

二、有关要求

1. 寒假期间正常办理学生签约盖章、违约（更换）三方协议书等相关就业手续和业务，毕业生可携带相关材料在当日值班人员办公室办理。

2. 为方便同时兼顾处理其它事情，值班地点为各值班员办公室。各值班人员要做好值班期间的安全检查工作和来电来访接待，若遇紧急事项、通知、事务以及突发事件等，要及时向带班领导汇报，并及时报告相关部门。

3. 学校总值班室电话（87082809）；保卫值班电话（87082876）。

就业指导中心

2024年7月24日